**深圳市第一职业技术学校**

**2024年度消防设备设施**

**维保服务采购项目**

**招标文件**

深圳市第一职业技术学校

二○二四年四月

# 第一章 项目评审信息

 项目名称： 消防设备设施维保服务采购项目

 项目类型： 服务类

 采购方式： 公开招标

 货币类型： 人民币

## 投标文件初审表

**（凡有下列情形之一的，投标文件无效，投标作废标处理）**

|  |
| --- |
| 资格性检查表 |
| 1 | **投标人不具备招标文件所列的资格要求，或未提交相应的资格证明资料（详见招标公告投标人资格要求）** |
| 符合性检查表 |
| 2 | 未按招标文件对投标文件组成的要求提供投标文件的（投标文件组成不完整）**或**未按规定密封、签字、盖章； |
| 3 | **《技术规格偏离表》或《商务需求偏离表》填写不全或不实** |
| 4 | 投标总价高于预算限额的或报价低于其成本且不能做出合理说明 |
| 5 | 投标报价有严重缺漏项目 |
| 6 | **投标文件载明的交货期超过招标文件规定的期限或免费保修期低于招标文件规定的期限** |
| 7 | 所投产品、工程、服务在质量、技术、方案等方面没有实质性满足招标文件要求 |

## 评标信息

评审方法：本项目评审方法采用 **综合评分法** 。

## 评标方法

|  |  |
| --- | --- |
| **评标方法：综合评分法** |  |
| 综合评分法。在最大限度地满足招标文件实质性要求的前提下，按照招标文件中规定的各项因素进行综合评审，评标总得分排名前列的投标人，作为推荐的候选中标供应商。 价格分计算方法：采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算： 投标报价得分=(评标基准价／投标报价)×100评标总得分＝F1×A1＋F2×A2＋……＋Fn×An F1、F2……Fn分别为各项评审因素的得分； A1、A2、……An 分别为各项评审因素所占的权重(A1＋A2＋……＋An＝1)。 评标过程中，不得去掉报价中的最高报价和最低报价。 此方法适用于货物类、服务类、工程类项目。 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **评审要素** | **分值** | **评审标准** | **得分** |
| 一 | 价格分 | 20 | 价格得分：（最低报价/投标报价）×20 | 　 | 　 |
| **二** | **技术评分** | 50　 | 　 | 　 | 　 |
| 1 | 投标人资质 | 5 | 投标人具有公安系统颁发的安全技术防范系统设计、施工、维修资格证（或备案证）四级及以上的 | 5分 | 　 |
| 3 | 管理体系认证 | 10 | 通过质量管理体系认证（ISO 9001）体系证书认证的经营范围须为：消防设施维护保养检测、安全隐患排查；须提供在有效期内的体系证书复印件，且须正常年审，须提供网页查询信息。 | 2分 | 　 |
| 通过环境管理体系认证（ISO 14001） 体系证书认证的经营范围须为：消防设施维护保养检测、安全隐患排查；须提供在有效期内的体系证书复印件，且须正常年审，须提供网页查询信息。 | 2分 | 　 |
| 通过职业健康安全管理体系认证（GB/T 28001） 体系证书认证的经营范围须为：消防设施维护保养检测、安全隐患排查；须提供在有效期内的体系证书复印件，且须正常年审，须提供网页查询信息。 | 2分 | 　 |
| 通过五星级售后服务认证（GB/T27922-2011） 体系证书认证的经营范围须为：消防设施的维护保养、安全隐患排查；须提供在有效期内的体系证书复印件，且须正常年审，须提供网页查询信息。 | 4分 |   |
| 4 | 维保检测机具 | 10 | 维保、检测机具经过计量检定站校准或检定并出具报告；每提供1项报告得2分，该项得分最高不超过10分。 | 10分 | 　　 |
| 5 | 项目负责人（仅限1人） | 15 | 全日制本科及以上学历 | 3分 | 　 |
| 具有一级注册消防工程师证书且注册在投标单位（提供注册证书及开标前六个月社保缴交证明材料） | 4分 | 　 |
| 具有高级机电设备工程师资格证书 | 4分 |   |
| 具有市级或省级消防协会颁发的专家聘书 | 4分 | 　 |
| 6 | 安全负责人（仅限1人） | 10 | 取得注册安全工程师证书十年以上（以取得证书日期计算，需注册在投标人公司，提供开标前六个月社保缴交证明材料）； | 3分 | 　 |
| 取得低压电工特种作业操作证书； | 3分 | 　 |
| 取得中级安全主任资格证书 | 4分 | 　 |
| 三 | 商务评分 | 30 |  |  |  |
| 7 | 业绩考察/信誉考察 | 6 | 2021年1月1日至今承接学校消防维保业务每个得2分。提供合同关键页（合同关键页必须包含用户单位签字盖章部分）扫描件，原件备查。未按要求提供或提供不清晰导致专家无法判断的不得分。同一项目业绩不重复计分，本项最高得6分。 | 6分 | 　 |
| 8 | 服务方案 | 10 | 内容全面性，按第二章第七条“消防设施设备例行维保工作内容”要求编制维保方案，无遗漏得5分。方案有遗漏，每漏1项扣1分； | 0~5分 | 　 |
| 方案严谨切合实际，维保工作计划、维保标准、质量安全保证措施、维护保养检测表格内容全面、可操作性强得5分；其它视情况得0-4分； | 0~5分 | 　 |
| 9 | 服务承诺 | 9 | 应急时间承诺：紧急故障维修响应时间在30分钟以内得3分，否则不得分。 | 3分 | 　 |
| 服务承诺：服务承诺的内容全面、清楚得3分,其它视情况得0-2分。 | 3分 |   |
| 服务承诺：服务承诺附加其余辅助消防维保更好实施配备、清楚得3分,其它视情况得0-2分。 | 3分 | 　 |
| 10 | 诚信 | 5 | 投标人在参与政府采购活动中存在《深圳市财政局政府采购供应商信用信息管理办法》第十一条诚信相关问题且在主管部门相关处理措施实施期限内的，本项不得分，否则得满分。投标人无需提供任何证明材料，由工作人员查询后向评审委员会提供相关信息。 | 5分 |  |

# 第二章 项目需求

## 一、招标范围及资质

**1. 招标范围**

深圳市第一职业技术学校（福田校区）消防系统维保服务（含地下室、家属楼）

深圳市第一职业技术学校（坪山校区）消防系统维保服务

 主要包括以下项目：

（1）依照国家《火灾自动报警系统施工及验收规范》、《自动喷水灭火系统施工及验收规范》、《建筑消防设施检测技术规程》、《消防控制室通用技术要求》、《社会消防技术服务管理规定》等规范，结合甲方的设备实际和管理要求，以使整个维保工作系统化、规范化，使整个系统始终处于良好的运行状态；

（2）每月对各校区的火灾自动报警系统、自动喷水灭火系统、气体灭火系统、消火栓系统、灭火器材等进行检查、维护、清洁，确保设备符合消防安全要求。

**2．投标人资格**

投标人应符合下列全部条件：

2.1在中华人民共和国境内登记注册的、具有独立法人资格。

2.2在应急管理部消防救援局【社会消防技术服务信息系统】自主备案且服务类型包含消防设施维护保养检测。

## 消防设施设备维修服务范围

**1. 福田校区消防设备（含地下室、家属楼）**

1.1火灾自动报警系统（3套）；

1.2自动喷淋给水系统；（水泵6台）

1.3楼内消火栓给水系统；（水泵6台）

1.4楼外消火栓给水系统；

1.5消防泵房系统；（3个）

1.6通风、机械排烟系统；（9台）

1.7防火分隔系统；（防火卷帘26趟）

1.8应急照明及疏散指示系统；

1.9灭火器系统。

1.10气体灭火系统（三套）

1.11电气火灾监控系统；（一套）

1.12稳压泵（6台）

1.13消防供备电（3套）

**2. 坪山校区消防设备**

2.1火灾报警系统（一套）

2.2消防供备电（一套）

2.3应急照明及疏散指示系统；

2.4灭火器系统。

2.5气体灭火系统（一套）

2.6自动喷淋给水系统；（水泵2台）

2.7楼内消火栓给水系统；（水泵2台）

2.8楼外消火栓给水系统；

2.9消防泵房系统；（一个）

2.10通风、机械排烟系统；（3台）

2.11电气火灾监控系统；（一套）

2.12稳压泵（2台）

## 维护管理界面划分

**1.投标人与招标人管理界面划分**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 项目 | 管理方 | 执行方 |
| 权限管理 | 招标人 | 招标人 |
| 质量管理 | 招标人 | 投标人 |
| 故障管理 | 招标人 | 投标人 |
| 作业管理 | 招标人 | 投标人 |
| 告警管理 | 招标人 | 投标人 |
| 考勤管理 | 招标人 | 投标人 |
| 能耗管理 | 招标人 | 投标人 |
| 备品备件管理 | 招标人 | 投标人 |
| 零星整修 | 招标人 | 投标人 |

**2.投标人与设备厂商维护界面划分**

对处于保修期内相关设备的例行保养工作由设备厂家按照设备采购合同约定执行，卖方负责设备的日常巡检及简单故障处理工作。设备厂商应按照合同约定对买方代维人员进行培训。对处于保修期内的设备，卖方发现告警和故障时应按照维护规程要求尽快处理，对于无法处理的告警和故障应及时协调设备厂家进行现场处理并将现场情况报告买方负责人。

对处于保修期外的设备，卖方负责按照合同约定、相关规定及时进行现场处理；对于无法处理的告警和故障应及时联系设备厂家提供技术支持并将现场情况报告买方负责人。

## 服务期限

本次招标服务周期为12个月，具体起止日期以合同约定为准。第一年为本次招标的中标服务期限，采购人可根据项目需求和中标供应商的履约情况确定合同期限是否延长，但最长不超过36个月。

## 维护工作内容

1.正式接维

1.1日常维护保养

消防设施每月检查维保1次，检查维保应按照国家和深圳市相关消防法规和规范执行。

1.2故障处理

投标人应确保消防设备安全稳定有效运行、缩短设备故障历时、按章操作，为用户提供优质的维保服务，避免因设备故障造成重大影响。

1.3应急保障

投标人须制定完善的应急保障方案，在启动应急保障方案时：应急抢修人员在2小时以内到达现场。

1.4日常维护

投标方坚持《消防设施安装验收标准及规范》，对消防工程的维护保养质量实施全过程质量控制，在整个过程中贯彻“安全可靠、质量第一”的方针，以严密的质量管理，周到的服务体系，为招标方消防体系实现安全、可靠，且维护数据的记录应真实有效。

1.5备品备件的管理

投标人应在本项目维护现场制定满足日常维护及应急保障工作需求的零星备件、耗材（烟感、温感、设备等）计划，由招招标人负责采购。

2.人员配置与岗位要求

2.1要求投标人的维护保养人员必须具有相关操作证，具有3年以上的维护保养经验。

2.2    投标人需提供24小时的热线电话，小故障远程处理，无法处理应在规定的时间内到达现场处理；在遇到重大故障抢修或临时应急保障任务时应根据规定的时间赶到现场，并主动组织开展故障抢修或应急保障工作。

3.投标方服务标准

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | 设备正常运行保障率 | 99%以上 |
| 2 | 设备管理及操作规程执行率 | 100% |
| 3 | 零修、急修及时率 | 100% |
| 4 | 零修、急修质量合格率 | 100% |
| 5 | 业主对消防设备维保管理，服务工作满意率 | 98%以上 |

## 实施方案

实施方案应包含但不局限于以下内容，且应严格执行国家和深圳市的消防维保法规及规范，保证消防设备、设施、系统、制度、日常运行满足相关法规和规范要求，保证通过相关消防检查。

1.日常维护方案

2.应急保障方案

3.备品备件管理方案

## 消防设施设备例行维保工作内容

1．消防栓系统维护保养工作内容

A、检查消防栓箱配置是否完整齐全，包括检查每个消防栓口的静压是否符合规范要求，检查栓口橡胶是否老化、龟裂或脱落，检查水带是否霉烂、穿孔，检查卷盘胶管是否老化、龟裂，检查破玻按钮是否破碎；

B、检查测试消防栓破玻系统，试验破玻按钮，警铃是否鸣响、消防水泵是否启动、消防中心是否有报警信号及消防水泵状态显示；

C、检查各阀门是否处于正常工作状态，是否完好不渗漏；

D、检查保养消防栓系统的水泵接合器，确保完整、不渗漏；

E、试验消防栓，检查其喷水充实水栓是否达到规范或设计要求；

F、定期试验安全泄压阀是否灵敏、可靠，检查水锤吸纳器工作是否有效；

G、检查消防栓管网的减压阀及其过滤器是否正常，每季定期清洗过滤器；

H、定期检查阀门是否开关灵活、有效，阀门关闭不严或不能灵活使用的应及时修理，对阀门的接触面发现有缺陷的，需进行研磨工作，无法修复的予以更换。定期对阀门转动部位螺栓加黄油。

I、检查止回阀启闭是否灵活、有效；

J、对消防栓系统管网进行全面检查，对腐蚀严重、油漆脱落的管道及时向招标方提出合理建议。

2．自动喷水灭火系统的维护保养

A、分批次试验楼层喷淋管网末端试验装置是否正常（水压、流量是否达到要求）；检查一次楼层喷淋末端静压是否达到规范要求；

B、检查试验水流指示器动作是否灵敏，报警是否及时准确，复位是否正常，消防中心是否有显示等；

C、检查喷淋头、管道是否完好，有无破裂隐患；

D、检查各个阀门是否处于正常开启状态，试验楼层信号阀门开关是否灵活，消防中心是否有关闭信号显示；

E、检查保养喷淋系统的水泵接合器，确保完整、不渗漏；

F、试验安全泄压阀是否灵敏、可靠，检查水锤吸纳器工作是否有效；

G、检查喷淋立管的自动排气阀的工作状态是否正常；

H、检查试验湿式报警阀、水力警铃动作是否灵敏，喷淋泵是否启动，消防中心显示是否准确；

I、检查阀门是否开关灵活、有效，阀门关闭不严或不能灵活使用的应及时修理，对阀门的接触面发现有缺陷的，需进行研磨工作，无法修复的予以更换。定期对阀门转动部位螺栓加黄油；

J、检查止回阀启闭是否灵活、有效；

3．火灾自动报警系统的维护保养

A、用专用检测仪器分期分批全面测试探测器的动作及确认灯的显示，试验烟、温感探测器动作是否灵敏；

B、检查试验主控屏是否正常，有报警信号源时是否正确显示某区探测器动作，警铃蜂鸣是否鸣响；

C、试验手报按钮报警，本层及其上、下各一层警铃是否动作鸣响；

D、检查主控屏和联动控制屏的各个显示功能是否正常，并全面清洁、保养；

E、检查各个界面（模块）和主机系统外围设备的反馈信号是否正常，每季定期测试界面（模块）输出电压是否正常，确保正常运行；

F、检查工作电池组、充电器的工作状态以及检查备用电池的电压及其他指标参数是否符合要求；

G、检查系统设备所有接线端子是否松动、破损和脱落。

H、对备用电源进行1～2次充放电试验；1～3次主和备用电源自动切换试验。

I、对感烟、感温探测器进行清洁，必要时进行清洗，确保报警灵敏；

J、检测报警主机控制程序有否乱码，确保主机功能正常；

K、测试报警主机系统的接地电阻是否满足要求，并做好记录。

4 .气体灭火系统的维护保养

A、检查保养各套气体灭火控制器，测试其功能是否正常；

B、检查启动瓶和药剂贮瓶的压力是否符合出厂充装压力和设计要求（压力表指针是否在绿区），有无泄漏现象；

C、检查试验手动、自动紧急启、停放气装置功能是否正常；

D、每年至少一次对电磁阀、瓶头阀解体清洗，加硅油润滑；

E、模拟自动报警系统中的烟、温感探测器同时动作，通风空调是否停止，防火阀是否关闭，检查气瓶的电磁阀是否在规定的时间内动作，控制屏是否有放气信号，消防中心是否有信号，警铃、蜂鸣器是否动作；

F、检查气体灭火系统启动瓶、药剂瓶有无变形，有无腐蚀、脱漆；

G、检查控制气管有无变形或松脱，检查高压软管有无变形、生锈或老化；

H、检查气体保护区域（防护区）内的围护结构、开口等是否符合要求。

5．通讯系统的维护保养

A、检查消防专用电话或插孔是否完好；

B、试验每个电话或插孔的通讯是否畅通，语音是否清晰、响亮，消防中心电话主机显示部位是否正确。

6．消防广播的维护保养

A、试验火灾应急广播设备的功能是否正常。在试验中不论扬声器当时处于何种工作状态，都应能紧急切换到火灾事故广播上，音响清晰；

B、检查保养楼层消防扬声器并测试其声响是否响亮、清晰；

C、定期对消防广播主机进行一次检测维护保养；

D、试验消防广播的选层广播功能是否正常。

7． 消防联动系统的维护保养

A、联动机构消防中心相应控制屏的讯号是否正常；

B、检查试验联动警铃的功能是否正常；

C、检查试验联动广播的功能是否正常；

8．水泵、恒压泵、控制柜、联动柜的维护保养

A、检查试验自动和手动启动消防水泵，观察流量、压力、运行电流是否正常，并做好记录存档；

B、检查各控制柜到消防中心信号是否正常，控制柜各指示灯各功能是否正常；

C、定期检查联动柜内部电路，测试其功能是否正常，并进行吸尘、紧固接线的保养工作；

D、定期检查消防水泵主备电源自动切换装置是否正常。打开水泵出水管上的放水试验阀，用主电源启动消防水泵，消防水泵启动应正常；关掉主电源，主、备电源切换正常，试验1~3次；

E、定期测试水泵的相间及对地电阻是否符合要求，并做好记录；

F、定期测试消防水泵的故障自投功能是否正常；

G、定期添加或更换水泵的润滑油。

9． 应急疏散系统的维护保养

A、检查防火门的开启力度是否适中，闭门器有无漏油或松动；

B、检查双扇防火门的关闭顺序是否正确；

C、检查防火门的密封性是否良好，钢质防火门有无生锈、脱漆现象；

D、检查应急灯、出口指示灯、疏散指示灯的外观是否完好，灯泡（管）有无烧毁，充放电试验是否正常；

E、定期测试应急灯、出口及疏散指示灯的蓄电量是否达到规范要求时间。

10．移动式灭火器的维护保养

A、检查移动式灭火器（手提式、推车式）压力指针是否在绿区；

B、检查移动式灭火器外观是否完好，有无变形、脱漆或配件缺失；

C、检查移动式灭火器药剂贮瓶有无过期失效；

11．消防箱，灭火器、消火栓箱，每月要清洁，确保无积尘，并填写保养卡，每个消防

箱、消火栓箱都要挂上保养卡以及更换封条。

## 商务需求

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **目录** | **商务需求** |
| **1** | 关于消防维保 | 严格执行国家和深圳市的的消防维保法规及规范，保证消防设备、设施、系统、制度、日常运行等满足相关法规和规范要求，保证通过相关消防检查 |
| 所有维保项目及内容均严格执行相关规范，定期进行维保 |
| **2** | 关于交货 | 每月定期提交2个校区消防维保项目台账，经验收合格，方为完成当月消防维保 |
| 维保过程发现问题，以书面形式提交我校后勤保障中心，并提出整改方案或措施，对整改进行进行检验合格，方为完成消防维保。 |
| **3** | 关于验收 | 每月按规定验收 |
| 服务期满，进行最终验收 |
| **4** | 关于付款 | 按合同约定付款 |

# 第三章 投标文件格式

**投标文件组成：**

目录

投标一览表

1、评标指引表2、法定代表人证明书3、投标文件签署授权委托书4、投标承诺函5、投标人情况介绍6、分项报价清单7、项目主要管理及技术人员情况8、商务需求偏离表9、技术保障措施10、实施安全保障措施11、项目实施方案12、售后服务方案

**投标文件格式：**

**开标一览表**

 单位： 人民币 元

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | 投标报价 | 交货期 | 备注 |
|  | 大写：小写： | 日历日 |  |

注：1、价格应按“招标文件”中规定的货币单位填写。

2、投标人如果需要对报价或其它内容加以说明，可在备注栏填写。

**3、开标一览表和投标文件（含正本和副本）应分开独立密封包装。开标一览表未按规定密封、签字、盖章将导致废标。**

4、若开标一览表中大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准。

法定代表人或被授权人签名：

 投标单位公章：

### 评标指引表

|  |
| --- |
| **一、资格性审查指引** |
| **序号** | **资格性检查项目** | **证明文件** | **起止页码** |
| **1** | 投标人不具备招标文件所列的资格要求，或未提交相应的资格证明资料（详见招标公告投标人资格要求） | 营业执照 |  |
|  |  |
| ... |  |
| **二、符合性审查指引** |
| **序号** | **符合性审查项目** | **说明****(**存在/不存在） | **起止页码** |
| 2 | 未按招标文件对投标文件组成的要求提供投标文件的（投标文件组成不完整）或未按规定密封、签字、盖章； |  |  |
| 3 | 《技术规格偏离表》或《商务需求偏离表》填写不全或不实 |  |  |
| 4 | 投标总价高于预算限额的或报价低于其成本且不能做出合理说明 |  |  |
| 5 | 投标报价有严重缺漏项目 |  |  |
| 6 | 投标文件载明的交货期超过招标文件规定的期限或免费保修期低于招标文件规定的期限 |  |  |
| 7 | 所投产品、工程、服务在质量、技术、方案等方面没有实质性满足招标文件要求 |  |  |
| **三、综合评分指引** |
| **评分类别** | **评分项目** | **对应章节** | **起止页码** |
| **技术部分** |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **商务部分** |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **综合实力** |  |  |  |
|  |  |  |

**注：请投标人按照“评分方法和标准”的审查和评分内容，自上而下的顺序填写本表。因项目次序混乱而影响评标效率及评标结果者，投标人自负其责。**

### 二、法定代表人证明书

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_同志，现任我单位职务，为法定代表人，特此证明。

有效日期： 签发日期： 单位：

附：代表人性别： 年龄： 身份证号码：

营业执照号码： 经济性质：

主营（产）：

兼营（产）：

进口物品经营许可证号码：

主营：

兼营：

**说明：**1、法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。

 2、内容必须填写真实、清楚，涂改无效，不得转让、买卖。

3. 本证明书要求投标人提供加盖公章后的原件方为有效。

4. 须提供法定代表人的身份证复印件（附后）。

**三、投标文件签署授权委托书**

本授权委托书声明：我（姓名）系（投标人名称）的法定代表人，现授权委托（单位名称）的（姓名）为我公司签署本项目已递交的投标文件的法定代表人的授权委托代理人，代理人全权代表我所签署的本项目已递交的投标文件内容我均承认。

代理人无转委托权，特此委托。

代理人（签名）：性别：年龄：

联系电话： 手机：

身份证号码：职务：

投标人（盖章）：

法定代表人（签名）：

授权委托日期：年月 日

**说明：**1.本授权委托书要求投标人提供有代理人签字、法定代表人的签字（或盖私章）和加盖公章后的原件方为有效；

2.提供代理人的身份证复印件及投标人为代理人缴交的最近3个月社保证明（网页截图或窗口打印资料或社保部门出具的证明均可）

**四、投标承诺函**

### （一）投标函

致：深圳市第一职业技术学校

1. 根据已收到贵方的的项目的招标文件，遵照《深圳经济特区政府采购条例》和《深圳网上政府采购管理暂行办法》等有关规定，我单位经研究上述招标文件的专用条款及通用条款后，我方愿以《开标一览表》中填写的投标报价并按招标文件要求承包上述项目并修补其任何缺陷。

2、我方已认真核实了投标文件的全部资料，所有资料均为真实资料。我方对投标文件中全部投标资料的真实性负责，如被证实我方的投标文件中存在虚假资料的，则视为我方隐瞒真实情况、提供虚假资料，我方愿意接受主管部门作出的行政处罚。

3、在本项目投标过程中不弄虚作假，不隐瞒真实情况，不围标串标，不恶意质疑投诉。我公司已清楚违反上述要求的后果。

4、在本项目招标过程中，评标委员会若对投标人进行现场勘察或实地考察或检验有关证明材料的原件，我公司将随时做好接受检查的准备。

5、我方承诺所投标（响应）的货物、工程或服务，不存在侵犯知识产权的情况；已知悉并同意中标（成交）结果信息公示（公开）的内容。

投标人： 单位地址：

法定代表人或其委托代理人：

邮政编码： 电话： 传真：

日期： 年 月 日

**（二）政府采购投标及履约承诺函**

致：深圳市第一职业技术学校

我单位承诺：

1.我单位参与本项目所投标（响应）的货物、工程或服务，不存在侵犯知识产权的情况；已知悉并同意中标（成交）结果信息公示（公开）的内容。

2.我单位参与本项目投标前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

3.我单位参与本项目政府采购活动时不存在被有关部门禁止参与政府采购活动且在有效期内的情况。

4.我单位具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款规定的六项条件。

5.我单位未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

6.我单位参与该项目投标，严格遵守政府采购相关法律，不造假，不围标、串标、陪标。我单位已清楚，如违反上述要求，投标将作无效处理，被列入不良记录名单并在网上曝光，同时将被提请政府采购主管部门给予一定年限内禁止参与政府采购活动或其他处罚。

7.我单位如果中标，做到守信，不偷工减料，依照本项目招标文件需求内容、签署的采购合同及本单位在投标中所作的一切承诺履约。我单位对本项目的报价负责，中标后将严格按照本项目招标文件需求、签署的采购合同及我单位在投标中所作的全部承诺履行。

我单位清楚，若以“报价太低而无法履约”为理由放弃本项目中标资格时，愿意接受主管部门的处理处罚。若我单位中标本项目，我单位的报价明显低于其他投标人的报价时，我单位清楚，本项目将成为重点监管、重点验收项目，我单位将按时保质保量完成，并全力配合有关监管、验收工作；若我单位未按上述要求履约，我单位愿意接受主管部门的处理处罚。

8.我单位已认真核实了投标文件的全部内容，所有资料均为真实资料。我单位对投标文件中全部投标资料的真实性负责，如被证实我单位的投标文件中存在虚假资料的，则视为我单位隐瞒真实情况、提供虚假资料，我单位愿意接受主管部门作出的行政处罚。

9.我单位承诺中标后项目不转包，未经采购人同意不进行分包。

10.我单位保证，其所提供的货物通过合法正规渠道供货，在提供给采购人前具有完全的所有权，采购人在中华人民共和国使用该货物或货物的任何一部分时，不会产生因第三方提出的包括但不限于侵犯其专利权、商标权、工业设计权等知识产权和侵犯其所有权、抵押权等物权及其他权利而引发的纠纷；如有纠纷，我单位承担全部责任。

11.我单位保证，若所投货物涉及《财政部生态环境部关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19号）列明的政府采购强制产品，则所投该产品符合节能产品的认证要求。

12. 我单位保证，不存在“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动”的情形。

13.我单位保证，若所投产品列入强制性产品认证目录的，则所投该产品须获得强制性产品认证证书（即CCC认证）；其中适用自我声明评价方式的产品，则所投该产品须具有“强制性认证产品符合性自我声明”；若所投产品列入工业产品生产许可证管理的产品目录的，则所投该产品生产者（制造商）须获得《全国工业产品生产许可证》。

以上承诺，如有违反，愿依照国家相关法律法规处理，并承担由此给采购人带来的损失。

 投标人：

 日期： 年 月 日

**五、投标人情况介绍**

**（一）投标人资格要求的证明文件**

（1）营业执照（或单位法人登记证等）复印件；

（2）具有相关经营范围并合法经营的证明文件

（提供深圳信用网https://www.szcredit.com.cn/查询原件并加盖公章，或信用中国查询证明文件并加盖公章和市场监督管理局关于经营范围的截图。）

**（二）近三年同类业绩**

|  |
| --- |
|  |
| 采购人 | 项目名称 | 项目规模（金额） | 合同签订日期 | 履约验收时间 | 完成质量情况（以履约验收报告为准） |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

注：需递交上述项目的证明材料（中标通知书或合同关键页、履约验收报告）复印件（加盖公章），原件备查。

**（三）投标人认为需提供的其他证明文件**

提供招标公告和评标信息中关于投标人的其他相关证明文件（如评标信息中涉及的各种证件（身份证除外）、设备发票等，未涉及的可以不提供）

**六、分项报价清单**

**项目报价表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 货物名称 | 规格及型号 | 原产地 | 品牌 | 数量 | 单价(元) | 合价(元) | 财政预算限额（元） |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 合计（即：投标总价；币种：人民币；单位：元）：大写： |  |  |

供应商名称：

供应商代表姓名：

注：1.所有价格应按“招标文件”中规定的货币单位填写；

 2.投标总价应为以上各分项价格之和；

3.本表格式不得修改；

4.单价、合价和投标总价为包干价，即三者均应包含设备的价款、包装、运输、装卸、安装、调试、技术指导、培训、咨询、服务、保险、税费、检测、验收合格交付使用之前以及技术和售后服务等其他各项有关费用。

5.投标总价和项目报价表中单个采购预算条目报价均不得超过对应的财政预算限额，否则将导致废标。

6.开标一览表的投标总价必须与项目报价表的投标总价一致。

7.“原产地”是指该产品的实际生产加工地，而非品牌总公司所在地。

### 七、项目主要管理及技术人员情况

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 类别 | 职务 | 姓名 | 职称 | 上岗资格证明 |
| 证书名称 | 级别 | 证号 | 专业 |
| 技术人员 |   |   |   |   |   |   |   |

**附上证书复印件**

### 八、商务需求偏离表

投标人名称

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 目录 | 招标商务条款 | 响应商务条款 | 偏离情况 | 说明 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| …… |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

备注：

1.“商务需求”一栏必须填写采购文件第二章“商务需求”的内容分别对应的内容进行填写。

2.“投标商务条款”一栏必须详细填写投标商务条款的内容。

3.“偏离情况”栏中应如实填写“正偏离”、“负偏离”或“无偏离”。

3.交货期条款为不可负偏离条款，投标文件响应为“负偏离”的，投标文件将按废标处理。

4.开标一览表中填写的“交货期”必须与本表填写的“交货期”一致。如填写不一致，以开标一览表填写的“交货期”为准。

### 九、技术保障措施

格式自拟；

### 十、实施安全保障措施

格式自拟；

### 十一、项目实施方案

实施方案应包含但不局限于以下内容，且应严格执行国家和深圳市的消防维保法规及规范，保证消防设备、设施、系统、制度、日常运行满足相关法规和规范要求，保证通过相关消防检查。

1.日常维护方案

2.应急保障方案

3.备品备件管理方案

**（备注：该部分须与“技术保障措施”、“实施安全保障措施”、“商务需求”等部分承诺的内容相呼应，不得前后矛盾。）**

### 十二、售后服务方案

主要内容应包括(根据项目实际情况适当调整内容)：

（1）整体售后服务方案；

（2）维修服务队伍；

（3）维修响应时间；

（4）配件储备情况。

**（备注：该部分须与“商务需求”承诺的内容相呼应，不得前后矛盾。）**